



Regione Siciliana



Repubblica Italiana



Unione Europea

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. ALBO – GIOVANNI XXIII" MODICA

Via F. Camillo, 40 - Tel./Fax: 09321847426

C.F.90033440885

Codice. Mecc: RGIC837007

Codice Univoco d'Ufficio: UF9JMY

E-mail:rgic837007@istruzione.it Pec:rgic837007@pec.istruzione.it sito web:www.scuolagiacomosalbogiovannixiii.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - "G.ALBO - GIOVANNI XXIII"-MODICA
Prot. 0008004 del 12/12/2024
VI-2 (Uscita)

Modica

- ALLA SEZIONE DEDICATA PNRR
DEL SITO WEB
- ALL'ALBO ON LINE
- AL DSGA
- A TUTTI I DOCENTI
- AGLI ATTI

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE MEMBRI GRUPPO DI LAVORO

PROGETTO "STEM" (D.M. 65/23)

PNRR - Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – Investimento 3.1. "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65 Interventi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali, di innovazione e linguistiche per studentesse e studenti e delle competenze multilinguistiche dei docenti

Codice CUP: D84D23005170006

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-40685

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107." in vigore dal 17-11-2018;

VISTI il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.), la cui valutazione positiva è Stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT 161/2021 e, in particolare, la Missione 4 "Istruzione e Ricerca" - Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle

Università” – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - (D.M. 65/2023);

- VISTA la linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” della Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” – del PNRR, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, a titolarità del Ministero dell’istruzione e del merito;
- VISTO il decreto del MIM n. 65 del 12/04/2023 “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO l’Allegato A al suddetto Decreto;
- VISTA la nota MIM n. 132935 del 15/11/2023, recante le Istruzioni operative relative alla realizzazione delle Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche previste dal DM 65/2023;
- VISTO il progetto caricato in piattaforma con il titolo “STEM”, **Codice CUP: D84D23005170006 Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-40685**;
- VISTO l’accordo di concessione prot. 33742 del 29/02/2024, che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTA l’assunzione in bilancio prot. 2009 del 26/03/2024;
- VALUTATA la necessità di individuare un Gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo incaricato di:
- a. rilevare i fabbisogni dei destinatari degli interventi
 - b. programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio previste dal progetto in favore di studenti e famiglie;
 - c. programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica a favore dei docenti previste dal progetto;
 - d. monitorare lo svolgimento delle attività progettate collaborando alla predisposizione di tutta la documentazione necessaria a una corretta rendicontazione;
- VISTA la delibera del Collegio dei docenti del 15/12/2023 con la quale si autorizzava la candidatura dell’istituto e si stabiliva che i membri del Gruppo di Lavoro sarebbe stato individuato attraverso Avviso interno;

INDICE

AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL’ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L’INDIVIDUAZIONE DI N. 5 DOCENTI PER LA COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO nell’ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza missione 4: istruzione e ricerca componente 1 – potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche: D.M. 65/2023.

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di 5 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarichi**»), da attribuire, con criterio di rappresentanza dei tre ordini di scuola, in proporzione ai rispettivi percorsi didattici da attivare (n.16 per la Scuola Secondaria di Primo grado, n.13 per la Scuola Primaria, n. 2 per la Scuola dell’Infanzia);
 - 2 docenti per la scuola secondaria di primo grado;
 - 2 docenti per la scuola primaria;
 - 1 docente per la scuola dell’infanzia;
2. Il Gruppo di Lavoro per l’Orientamento e il tutoraggio per le STEM, il Multilinguismo per gli alunni e per i Percorsi di Lingua e Metodologia per docenti, ha come compito essenziale quello di coadiuvare il dirigente scolastico nella progettazione esecutiva e nella gestione degli interventi dei progetti autorizzati, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le organizzazioni partners, favorendo il buon andamento delle attività, il buon successo del progetto e il più ampio coinvolgimento delle famiglie;
3. Ove non sia possibile reclutare personale interno, si procede al conferimento dell’incarico, con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 7, comma 6 del Decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o Personale esterno.

Art.2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

Articolo 3 – Commissione di valutazione

1. Tutte le fasi delle operazioni del presente avviso saranno gestite da un’apposita **commissione esaminatrice** composta da 3 componenti all’uopo nominata, dopo la data di

scadenza di presentazione delle istanze.

2. Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'ALBO ON-LINE dell'Istituto. Avverso la GRADUATORIA PROVVISORIA di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo entro cinque giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la GRADUATORIA DEFINITIVA, avverso la quale sarà possibile esperire il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa. A seguito di aggiudicazione definitiva, il Dirigente Scolastico provvederà all'affidamento dell'incarico.

3. Se la presentazione delle domande da parte dei docenti interni corrisponde al numero esatto della richiesta dell'avviso, il Dirigente scolastico pubblicherà direttamente la graduatoria definitiva e conseguentemente attribuirà gli incarichi;

4. È ammessa la possibilità per ciascun candidato di proporsi per più profili, avendone i requisiti;

5. In caso di presentazione di un numero di candidature inferiore ai profili disponibili, l'Istituto si riserva la facoltà di attribuire un massimo di due incarichi allo stesso candidato che presenti un profilo adeguato al ruolo da svolgere secondo la valutazione del Dirigente scolastico.

Articolo 4 – Criteri di selezione

1. La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati: ù

GRUPPO di LAVORO	
TITOLO DI STUDIO (VALE UN SOLO TITOLO DI ACCESSO)	PUNTI
A1) Laurea specialistica o vecchio ordinamento	10 PUNTI
A2) Laurea Triennale	6 PUNTI
A3) Diploma di istruzione di secondo grado (in alternativa al punto A1 e A2)	4 PUNTI
TITOLI CULTURALI SPECIFICI	
B1) Corsi di formazione organizzati da M.I.M. – USR – Scuole - Enti accreditati sulle tematiche in oggetto 0,50 pt per ogni titolo, (max 4 titoli)	2 PUNTI
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	
C1) EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati 0,50 pt per ogni Titolo (max 2 titoli)	1 PUNTO
C2) Certificazione CISCO o equipollente 2 pt per ogni titolo (max 2 titoli)	4 PUNTI

ESPERIENZE LAVORATIVE	
D1) Esperienze di progettazione in azioni FSE-PNSD- PNRR 2 pt x ogni esperienza (max 5 esperienze)	10 PUNTI
D2) Incarico di Animatore Digitale 3 pt x ogni Esperienza (max 4 esperienze)	12 PUNTI
D3) Incarico di Funzione Strumentale 3 pt x ogni esperienza annuale (max 5 esperienze)	15 PUNTI
D4) Incarico di docenza in corsi extrascolastici inerenti la tematica 1,5 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	6 PUNTI
D5) Esperienze come formatore sulle tematiche in oggetto, 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4 PUNTI
D6) Incarico di Referente progetti o laboratori sulle tematiche in oggetto, 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4 PUNTI

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- 1) l'appartenenza all'ordine di scuola a cui fa riferimento l'incarico da conferire;
- 2) pregresse esperienze lavorative presso il medesimo ordine di scuola e il medesimo ambito progettuale di riferimento.

Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà durata massima fino alla conclusione del progetto (indicativamente maggio 2025) e, comunque, non oltre il massimo di ore previste.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
3. Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 34,00 euro/ora lordo stato onnicomprensivi di ogni onere retributivo, contributivo e fiscale.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire entro e non oltre le ore **12,00 del 16/12/2024** apposita istanza di partecipazione utilizzando i seguenti modelli:

Allegato A: Domanda di partecipazione alla quale devono essere allegati:

1. *Curriculum vitae* in formato europeo aggiornato;
2. Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale;

Allegato B: Tabella di autovalutazione dei titoli;

Allegato C: Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità e conflitto d'interesse;

2. La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata, nel caso di presentazione diretta, dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa Amministrazione addetto al ricevimento; nel caso di invio tramite mail all'indirizzo di posta elettronica rgic837007@istruzione.it, dalla data di invio della mail. Conseguentemente, non saranno prese in considerazione le istanze presentate oltre tale termine. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Saranno escluse le domande consegnate o pervenute oltre la data sopraindicata o secondo altre modalità.

Art. 8 – Composizione del Gruppo di Lavoro

Il Gruppo di Lavoro deve essere costituito da n. 5 componenti. Si intende, pertanto, che in caso di domande inferiori al numero di componenti previsti si procederà comunque alla valutazione e alla nomina. Le attività tecniche svolte dal Gruppo di Lavoro saranno espletate in orario extrascolastico e rendicontate attraverso *time-sheet*.

Articolo 9 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Fernanda Grana.

Articolo 10 – Tutela della privacy

I dati di cui l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della L. 196/2006, come modificato dal Dlgs n. 101/2018

Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio, in Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale, www.scuolagiacomosalbogiovannixxiii.edu.it, e nella sezione del sito web dedicata ai progetti PNRR.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Fernanda Grana

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico
dell'I.C.G. Albo - Giovanni XXIII
Modica

Oggetto: disponibilità a partecipare al GRUPPO DI LAVORO per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo

Il/La sottoscritto/a _____ docente di Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di I grado (posto comune/sostegno/disciplina _____) presso questo Istituto

DICHIARA

la propria disponibilità a far parte del Gruppo di Lavoro incaricato di coadiuvare la Dirigente nella progettazione e gestione delle azioni previste dal PNRR – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1: “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” – Linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”.

A tal fine dichiara:

- di impegnarsi a svolgere scrupolosamente tutte le attività sotto elencate:
 - (1) programmare e accompagnare le azioni formative previste dal progetto e documentare l’attività;
 - (2) programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio previste dal progetto in favore di studenti e famiglie;
 - (3) programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica a favore dei docenti previste dal progetto;
 - (4) monitorare lo svolgimento delle attività progettate collaborando alla predisposizione di tutta la documentazione necessaria a una corretta rendicontazione

- di essere in possesso dei titoli e delle specifiche competenze indicati nel curriculum vitae allegato

Modica, li.....

Firma del richiedente
.....

ALLEGATO B**TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI**

TITOLO DI STUDIO (VALE UN SOLO TITOLO DI ACCESSO)	PUNTI	
A1) Laurea specialistica o vecchio ordinamento	10 PUNTI	
A2) Laurea Triennale	6 PUNTI	
A3) Diploma di istruzione di secondo grado (in alternativa al punto A1 e A2)	4 PUNTI	
TITOLI CULTURALI SPECIFICI		
B1) Corsi di formazione organizzati da M.I.M. – USR – Scuole - Enti accreditati sulle tematiche in oggetto 0,50 pt per ogni titolo, (max 4 titoli)	2 PUNTI	
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE		
C1) EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati 0,50 pt per ogni Titolo (max 2 titoli)	1 PUNTO	
C2) Certificazione CISCO o equipollente 2 pt per ogni titolo (max 2 titoli)	4 PUNTI	
ESPERIENZE LAVORATIVE		
D1) Esperienze di progettazione in azioni FSE-PNSD- PNRR 2 pt x ogni esperienza (max 5 esperienze)	10 PUNTI	
D2) Incarico di Animatore Digitale 3 pt x ogni Esperienza (max 4 esperienze)	12 PUNTI	
D3) Incarico di Funzione Strumentale 3 pt x ogni esperienza annuale (max 5 esperienze)	15 PUNTI	
D4) Incarico di docenza in corsi extrascolastici inerenti la tematica 1,5 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	6 PUNTI	
D5) Esperienze come formatore sulle tematiche in oggetto, 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4 PUNTI	
D6) Incarico di Referente progetti o laboratori sulle tematiche in oggetto, 1 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	4 PUNTI	
ALTRO		

FIRMA

**DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI INCOMPATIBILITÀ E CONFLITTO
D'INTERESSE**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I.C. "G. ALBO – GIOVANNI XXIII"
MODICA

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ il
_____ docente di Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di I grado (posto
comune/sostegno/disciplina _____) presso questo Istituto, in relazione alle azioni previste dal
PNRR – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1: "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli
asili nido all'Università" – Linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi",

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, consapevole degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del D.Lgs. n. 165/2001;

b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame;

c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;

d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;

e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Modica, _____

FIRMA
